



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV INTEGRACIJE ROMSKE SKUPNOSTI V MESTNI OBČINI KRŠKO ZA LETO 2026

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- 1. Besedilo javnega razpisa z merili za vrednotenje vlog**
- 2. Prijavni obrazci**
 - Prijavni obrazec 1 – osnovni podatki o prijavitelju, ostali zahtevani podatki po razpisu in splošna izjava
- 3. Vzorec pogodbe**

Številka: 095-4/2026 O706

Datum objave: 17. april 2026

Rok za oddajo: 18. maj 2026

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25) Mestna občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško, objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV INTEGRACIJE ROMSKE SKUPNOSTI V MESTNI OBČINI KRŠKO ZA LETO 2026

1. Ime in sedež razpisovalca: Mestna občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško (v nadaljevanju: Občina).

2. Predmet in cilji javnega razpisa:

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov integracije romske skupnosti, ki lahko potekajo na treh področjih: A) nevladno udejstvovanje, B) dejavnost humanitarnih organizacij in C) nadaljevalno izobraževanje.

Projekti morajo s svojimi aktivnostmi naslavljati vsaj en strateški cilj Občine, in sicer:

- cilj 37: **Sobivanje in integracija marginalnih skupin** Strategije razvoja Mestne občine Krško 2040+,
- strateški cilj: Družbeno odgovorno Krško, Ukrep 11: **Reševanje romske problematike** Trajnostne urbane strategije Mestne občine Krško 2030.

Aktivnosti, ki lahko potekajo v okviru projektov so:

- SKLOP A: NEVLADNO UDEJSTVOVANJE

Sklop »nevladno udejstvovanje« je namenjeno sofinanciranju projektov nevladnih organizacij s sedežem v mestni občini Krško, ki v sodelovanju z romsko skupnostjo izvajajo aktivnosti s katerimi naslavljajo cilje in ukrepe strategije Občine. Namen sklopa je spodbujanje integracije najranljivejših predstavnikov romske skupnosti v širše družbeno okolje.

- SKLOP B: DEJAVNOST HUMANITARNIH ORGANIZACIJ

V ta sklop spada sofinanciranje humanitarne pomoči (hrane) za Rome, ki imajo stalno prebivališče v mestni občini Krško.

- SKLOP C: NADALJEVALNO IZOBRAŽEVANJE

Sklop »nadaljevalno izobraževanje« je namenjeno šolajočim predstavnikom romske skupnosti, ki zaradi finančnih težav ne morejo zaključiti srednješolskega izobraževanja. Namen sklopa je spodbuditi predstavnike romske skupnosti, da pridobijo srednješolsko izobrazbo, s čimer si omogočijo večje zaposlitvene možnosti.

3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu:

Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu za **sklop A:**

- so nevladne organizacije, ki izvajajo predloženi program oz. projekt na območju mestne občine Krško;
- organizacija deluje na neprofitni osnovi;
- imajo vključene v projektno skupino vsaj 3 polnoletne osebe, ki so pripadniki romske skupnosti;
- so registrirani za opravljanje dejavnosti, ki jo predlagajo;
- imajo sedež ali enoto s sedežem v mestni občini Krško (izjema so humanitarne organizacije - 88.991 Dej. humanitarnih in dobrotelčnih org.)

- imajo zagotovljene prostorske in kadrovske kapacitete za uresničevanje načrtovanih aktivnosti;
- izvajajo programe in projekte na področju najmanj leto dni pred prijavo;
- imajo vsi polnoletni člani projektne skupine na dan 1. 1. 2021 stalno prebivališče v mestni občini Krško in so vpisani v volilni imenik državljanov RS - pripadnikov romske skupnosti v mestni občini Krško.

Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu za sklop B:

- ima organizacija v ustanovnem aktu ali drugem ustreznem pravnem aktu opredeljeno delovanje na humanitarnih in dobrotelčnih organizacij v Sloveniji (88.991 Dejavnost humanitarnih in dobrotelčnih organizacij);
- imajo status nevladne organizacije v javnem interesu za opravljanje humanitarne dejavnosti na področju socialnega varstva;
- so nevladne organizacije, ki izvajajo predloženi program oz. projekt na območju mestne občine Krško;
- deluje na neprofitni osnovi;
- imajo vključene v projektno skupino vsaj 3 polnoletne osebe, ki so pripadniki romske skupnosti;
- so registrirani za opravljanje dejavnosti, ki jo predlagajo;
- imajo zagotovljene prostorske in kadrovske kapacitete za uresničevanje načrtovanih aktivnosti;
- izvajajo programe in projekte na področju najmanj leto dni pred prijavo;
- imajo vsi polnoletni člani projektne skupine na dan 1. 1. 2021 stalno prebivališče v mestni občini Krško in so vpisani v volilni imenik državljanov RS - pripadnikov romske skupnosti v mestni občini Krško.

Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu za sklop C so:

- so zavodi ali druge pravne osebe, ki izvajajo predloženi program oz. projekt na območju mestne občine Krško;
- uveljavljajo stroške za dijaka, ki je na dan 1. 1. 2021 imel stalno prebivališče v mestni občini Krško in je vpisan v volilni imenik državljanov RS - pripadnikov romske skupnosti v mestni občini Krško (v primeru, da dijak ni polnoletna oseba, mora omenjeni pogoj izpolnjevati eden od staršev);
- je oz. bo v šolskem letu 2024/2025 ali 2025/2026 uspešno zaključil tekoči letnik ali končal šolanje.

4. Omejitev prijav oziroma sofinanciranja:

Isti prijavitelji se lahko prijavijo z največ štirimi (4) projekti na posamezni sklop.

Upravičeni stroški so:

- sklop A: do 100% vseh izkazanih stroškov, neposredno vezanih in nujno potrebnih za izvedbo odobrenih projektov, nastalih v obdobju 1. 1. – 31. 12. 2026 (npr. prevoz, stroški dela, materialni stroški, stroški gostinskih dejavnosti, itd.); stroški gostinskih dejavnosti so lahko največ do 40% vseh odobrenih sredstev; izven območja Republike Slovenije se prizna samo en projekt na prijavitelja;
- sklop B: do 100% vseh izkazanih stroškov, neposredno povezanih in nujno potrebnih za izvedbo odobrenih projektov humanitarne pomoči, nastalih v obdobju 1. 1. – 31. 12. 2026 (npr. prevoz humanitarne pomoči, stroški dela, potni stroški prostovoljcev, nakup hrane, itd.);
- sklop C: Pokrivanje stroškov srednješolskega izobraževanja za pripadnike romske skupnosti s stalnim prebivališčem na območju mestne občine Krško, ki so vključeni v srednjo šolo na območju mestne občine Krško. Stroški izobraževanja morajo biti vezani na obdobje šolskega leta 2023/2024 ali 2024/2025 in morajo biti na dan prijave na razpis neoporečni.

5. Predvidena višina sredstev:

Orientacijska vrednost razpisa za leto 2026 je 30.000,00 EUR. Sredstva se zagotovijo s proračunske postavke 3549 – Izboljšanje položaja romske skupnosti.

Višina sofinanciranja je omejena na:

- sklop A: 20.000,00 EUR
- sklop B: 8.000,00 EUR
- sklop C: 2.000,00 EUR

Sredstva se lahko prestavljajo med sklopi.

Občina lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev.

6. Merila:

Merila za ocenjevanje in vrednotenje so sestavni del razpisne dokumentacije. Pri dodelitvi sofinanciranja se upoštevajo naslednja merila:

- SKLOP A: NEVLADNO UDEJSTVOVANJE

Merilo	Opredelitev merila	Število točk
Ciljna skupina	Med ciljnimi skupinami: otroci, mladi (15.-29. leta), ženske, brezposelni, projekt naslavlja: - eno ciljno skupino: + 5 točk - dve ciljni skupini: + 10 točk Število udeležениh oseb mora biti minimalno 10.	+ 10 točk
Interdisciplinarnost projekta	Projekt naslavlja skozi program različne teme: medgeneracijsko sodelovanje, vseživljenjsko učenje, spodbujanje enakosti, spodbujanje izobraževanja, na področju ohranjanja, razvoja in promocije romske kulture in identitete in na področju ozaveščanja ter boja proti diskriminaciji na terenu. Projekt uspešno naslavlja: - eno temo (+ 2 točka) - dve temi (+ 5 točki) - tri ali več (+10 točke)	+ 10 točk
Kakovost prijavljenega projekta	Projekt dosega strateške cilje s področja romske tematike: - en cilj (+ 2 točka) - dva cilja (+ 5 točki)	+ 5 točk
Aktivna participacija mladih	- Prijavitelj ima v projektno skupino vključena 2 mlada (15.-29.let) predstavnika romske skupnosti (+ 2 točki) - Prijavitelj ima v projektno skupino vključenih 3 ali več mladih (15.-29.let) predstavnikov romske skupnosti (+ 5 točki)	+ 5 točki
Dolgoročnost oz. trajnost projekta oz. možnost nadgradnje projekta ter prenosa dobrih praks	- Projekt bo izveden prvič (+ 2 točka) - Projekt je bil izveden že vsaj enkrat (+ 5 točke)	+ 5 točk
Sodelovanje z lokalno skupnostjo	Prijavitelj izkazuje aktivno sodelovanje pri izvedbi prijavljenega programa oz. projekta s partnerskimi organizacijami: - za posamezno organizacijo iz občine (+1 točka) - za posamezno organizacijo izven občine (+2	+ 5 točk

Merilo	Opredelitev merila	Število točk
	točki)	
Skupaj max. št. točk		40

Delež sofinanciranja projektov se določi glede na doseženo število točk oz. ne več kot 5.000,00 EUR na projekt: 100% sofinanciranje (20-40 točk), 80% sofinanciranje (15-20 točk), 60% sofinanciranje (11-15 točk). Projekti, ki bodo dosegli manj kot 11 točk ne bodo odobreni.

V kolikor seštevek sofinanciranja odobrenih projektov presega razpoložljiva sredstva tega sklopa, se višina sofinanciranja določi glede na število prejetih točk. Vrednost točke za projekt se izračuna tako, da se razpoložljiva sredstva tega sklopa deli z vsoto vseh točk, ki so jih prejeli vsi izbrani projekti. Sredstva se izbranemu projektu dodeli tako, da se vrednost točke pomnoži s številom točk, ki jih je projekt dosegel z vrednotenjem po zgornjih merilih.

- SKLOP B: DEJAVNOST HUMANITARNIH ORGANIZACIJ

Merilo	Opredelitev merila	Število točk
Ciljna skupina	Med ciljnim skupinami: otroci, mladi (15.-29. leta), ženske, brezposelni, projekt naslavlja: - eno ciljno skupino: + 5 točk - dve ciljni skupini ali več: + 10 točk Število udeležencev mora biti minimalno 10.	+ 10 točk
Humanitarna pomoč (hrana)	Količina dostavljene humanitarne hrane v letu 2025 za Rome s stalnim prebivališčem v mestni občini Krško (dokazila): - do 1 tone (+ 3 točki) - od 1 do 5 toni (+ 15 točk) - od 5 do 10 ton (+ 30 točk) - nad 10 ton (+40 točk)	+ 40 točk
Skupaj max. št. točk		50

Višina sofinanciranja se določi glede na število prejetih točk. Vrednost točke za projekt se izračuna tako, da se razpoložljiva sredstva tega sklopa deli z vsoto vseh točk, ki so jih prejeli vsi izbrani projekti. Sredstva se izbranemu projektu dodeli tako, da se vrednost točke pomnoži s številom točk, ki jih je projekt dosegel z vrednotenjem po zgornjih merilih.

- SKLOP C: NADALJEVALNO IZOBRAŽEVANJE

Pri dodeljevanju sredstev se upošteva ocena stroškov za dijake romske skupnosti, ki so bili vključeni v program srednješolskega izobraževanja v šolskem letu 2024/2025 ali 2025/2026, ter so uspešno zaključili tekoči letnik ali končali šolanje.

7. Razpisna dokumentacija in vrste dokazil, ki jih morajo izpolniti prijavitelji:

Prijavitelj mora v prijavi na javni razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

- prijavne obrazce:
 - podatki o prijavitelju in splošna izjava;
 - vsebinski obrazec za sklop A, B ali C, odvisno za kateri namen prijavitelj oddaja prijavo.
- in zahtevane priloge pri posameznem namenu, podrobneje opredeljene na prijavnem obrazcu.

Vsi obrazci morajo biti čitljivo izpolnjeni v slovenskem jeziku in na ustreznih mestih podpisani ter žigosani.

Prijava se šteje za popolno tudi, če jo prijavitelj po pozivu v danem roku dopolni. Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja prijavo do poteka pozivnega roka.

8. Roki in način prijave:

Prijave se predložijo v fizični obliki na naslov: Mestna občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško. Rok za oddajo prijav je **18. maj 2026**. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v glavni pisarni Občine. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

Prijave morajo biti poslane v zaprti kuverti z izpolnjeno in nalepljeno »**OVOJNICO**« (označi sklop A, B ali C).

V kolikor kuverta ne bo ustrezno opremljena z »**OVOJNICO**«, se bo prijava zavrgla. Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji razpisa in razpisne dokumentacije.

9. Odpiranje in obravnava prijav, sprejemanje odločitev in obveščanje o rezultatih:

Odpiranje prijav bo izvedla strokovna komisija imenovana s strani župana Občine. Odpiranje prijav ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija prijavitelja pozvala, da prijavo dopolni v 8-ih (osmih) dneh od prejema obvestila. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo prijava zavržena.

Strokovna komisija bo iz nadaljnje obravnave izločila prijave:

- ki bodo nepravilno označene;
- ki bodo prispele po roku;
- ki jih je vložila neupravičena oseba.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 90 dneh od datuma odpiranja prijav. Na podlagi ocene prijav komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, na podlagi katerega se izda odločba o dodelitvi sredstev, na osnovi katerega bo vsakemu prijavitelju izdana posamična odločba. Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju v okviru sredstev zagotovljenih v proračunu. Rezultati razpisa bodo objavljeni tudi na spletni strani Občine.

10. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije:

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine www.krsko.si, ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo na Oddelku za družbene dejavnosti, CKŽ 14, 8270 Krško.

Dodatne informacije posreduje Aleš Eržen, tel. 07/498 12 42, e-mail: ales.erzen@krsko.si v času poslovnega časa občinske uprave.



Mestna občina Krško
Janez Kerin,
župan

PODATKI O PRIJAVITELJU in SPLOŠNA IZJAVA

1. OSNOVNI PODATKI O PRIJAVITELJU

Uradni naziv prijavitelja _____

Skrajšani naziv _____

Poštni naslov _____

Poštni naslov, kamor se pošilja pošta, če je različna od uradnega naslova prijavitelja: _____

Matična številka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Davčna številka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Št. transakcijskega računa

Davčni zavezanec: DA NE

SI56					-					-					-				
------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--

Telefon _____

Elektronski naslov _____

Spletni naslov _____

2. OSNOVNI PODATKI O ODGOVORNI OSEBI OZ. ZAKONITEM ZASTOPNIKU PRIJAVITELJA

(Odgovorna oseba je pooblaščen podpisnik predlagatelja (predsednik, direktor...), ki bo podpisal pogodbo o dodelitvi sredstev in nosil odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi).

Ime in priimek _____

Poštni naslov _____

Telefon _____

Elektronski naslov _____

Funkcija _____

3. OSNOVNI PODATKI O KONTAKTNI OSEBI PRIJAVITELJA (če je različna od odgovorne osebe)

Ime in priimek _____

Poštni naslov _____

Telefon _____

Elektronski naslov _____

Funkcija _____

4. PODROČJE DELOVANJA: _____**5. SPLOŠNA IZJAVA****IZJAVLJAMO, DA:**

- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljamo, in sicer dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v register pri Upravni enoti _____ odločba številka _____, oz. na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____ oz. vpisa pri _____ pod številko _____;
- imamo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih aktivnosti;
- delujemo v skladu z veljavnimi predpisi;
- soglašamo, da Mestna občina Krško, za namene javnega razpisa oz. poziva za sofinanciranje programov oz. projektov, iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila pridobi podatke o izvajalcu ter odgovorni osebi izvajalca iz naslova;
- da za prijavitelja ne veljajo določbe o omejitvah poslovanja, določene v veljavnem Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije;
- sprejemamo pogoje javnega razpisa oz. poziva;
- so podatki navedeni v prijavi resnični, kar zagotavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo ter smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba neresničnih podatkov osnova za prekinitev pogodbe in vračilo že prejetih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi;
- bomo zagotovili dostopnost programa oz. projekta javnosti;
- imamo programe oz. projekte uvrščene v letni program dela prijavitelja oziroma bodo uvrščeni po podpisu pogodbe o sofinanciranju programa oz. projekta s strani Mestne občine Krško;
- bomo oglaševali Mestno občino Krško kot sofinancerja izbranega programa oz. projekta;
- se strinjamo z javno objavo podatkov o izbranih programih ter odobrenih in izplačanih sredstvih;
- se zavedamo, da bo Mestna občina Krško osebne podatke, pridobljene na obrazcih za ta javni razpis, obdelovala izključno za namen obravnave te prijave, zato prilagamo privolitve za obdelavo osebnih podatkov na obrazcu;
- se zavedamo, da Mestna občina Krško osebnih podatkov ne bo posredovala tretjim osebam brez pisne privolitve posameznika.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

(žig)

Izberite ustrezen obrazec za prijavo glede na namen!!!

Obrazec »SKLOP A – NEVLADNO UDEJSTVOVANJE«

I. VSEBINA

A – Predstavitev projekta z opredelitvijo doseganja ciljev

--

B – Aktivnosti projekta *(Zapiši ključne aktivnosti projekta)*

Aktivnost	Kratek opis	Kraj/čas izvedbe

Projekt bo trajal ____ dni.

C – Projektna skupina *(Zapiši vsaj 3 polnoletne člane društva, ki so predstavniki romske skupnosti, ki bodo sodelovali pri izvedbi projekta)*

Ime in Priimek	Naslov	Starost	Podpis

II. CILJNA POPULACIJA

(Opišite kdo je ciljna populacija projekta in jo skušajte številčno opredeliti)

--

Število oseb, ki jih program oz. projekt aktivno vključuje: _____

III. INTERDISCIPLINARNOST PROJEKTA

(Na kratko opišite katere teme naslavlja projekt: medgeneracijsko sodelovanje, vseživljenjsko učenje, spodbujanje enakosti, spodbujanje izobraževanja, na področju ohranjanja, razvoja in promocije romske kulture in identitete in na področju ozaveščanja ter boja proti diskriminaciji na terenu, ter kako jih naslavlja)

--

IV. REZULTATI PROJEKTA V SKLADU S CILJI STRATEGIJE

(Opredelite katere rezultate projekta boste dosegli z njegovo izvedbo. Podrobneje določite navezavo na strateške cilje s področja romske tematike. Sklicujte se na št. cilja ali ukrepa opredeljenega v razpisni dokumentaciji)

V. AKTIVNA PARTICIPACIJA MLADIH

(Navedite predstavnike romske skupnosti, ki so mladi, pomeni stari 15. – 29. let in na kakšen način aktivno sodelujejo pri projektu. Vloga pri projektu je lahko: oblikovanje ideje, načrtovanje projekta, izvajanje aktivnosti itd.)

Ime in Priimek	Naslov	Starost	Podpis	Vloga pri projektu

VI. DOLGOROČNOST OZ. TRAJNOST PROJEKTA

(Opredelite ali projekt izvajate prvič ali ste ga izvedli že pretekla leta)

VII. SODELOVANJE Z LOKALNO SKUPNOSTJO

(Opredelite partnerske organizacije s katerimi boste sodelovali)

VIII. FINANČNA KONSTRUKCIJA

STROŠKI	Opredelitev stroška	Delež (%)	vrednost (EUR)
SKUPAJ	seštevek vseh upravičenih stroškov	100	

Stroški gostinskih dejavnosti so lahko največ do 40% vseh opredeljenih stroškov v finančni konstrukciji.

Kraj in datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Dodatne priloge:

- izjava o aktivnem sodelovanju pri izvedbi prijavljenega projekta oz. programa s partnerskimi organizacijami;
- potrdilo o stalnem prebivališču;
- potrdilo o vpisu članov projektne skupine v Volilni imenik državljanov RS - pripadnikov romske skupnosti v mestni občini Krško;
- veljavni temeljni akt društva.

Obrazec SKLOP B – DEJAVNOST HUMANITARNIH ORGANIZACIJ**I. VSEBINA****A – Kratka predstavitev projekta z opredelitvijo doseganja ciljev**

--

B – Aktivnosti projekta *(Zapiši ključne aktivnosti projekta)*

Aktivnost	Kratek opis	Kraj/čas izvedbe

C – Projektna skupina *(Zapiši vsaj 3 polnoletne člane društva, ki so predstavniki romske skupnosti, ki bodo sodelovali pri izvedbi projekta)*

Ime in Priimek	Naslov	Starost	Podpis

II. CILJNA POPULACIJA*(Opišite kdo je ciljna populacija projekta in jo skušajte številčno opredeliti)*

--

Število oseb, ki jih program oz. projekt aktivno vključuje: _____

III. FINANČNA KONSTRUKCIJA

STROŠKI	Opredelitev stroška	Delež (%)	vrednost (EUR)
SKUPAJ	seštevek vseh upravičenih stroškov	100	

Kraj in datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Dodatne priloge:

- odločba pristojnega ministrstva RS o statusu nevladne organizacije v javnem interesu za opravljanje humanitarne dejavnosti na področju socialnega varstva;
- dokazila o količini prepeljane humanitarne hrane Romom s stalnim prebivališčem v mestni občini Krško v letu 2025;
- potrdilo o stalnem prebivališču in o vpisu članov v volilni imenik državljanov RS - pripadnikov romske skupnosti v mestni občini Krško.

Obrazec »SKLOP C – NADALJEVALNO IZOBRAŽEVANJE«**VSEBINA**

Ime in priimek učenca/ dijaka	Naslov in kraj stalnega prebivališča*	Izobraževalni program

* Prijava je možna le za vključene osebe, s stalnim bivališčem v mestni občini Krško, ki so na dan 1. 1. 2021 imele stalno prebivališče v MO Krško in so vpisane v volilni imenik državljanov RS - pripadnikov romske skupnosti v mestni občini Krško (v primeru, da dijak ni polnoletna oseba, mora omenjeni pogoj izpolnjevati eden od staršev).

FINANČNA KONSTRUKCIJA

Če prijavljate različne dijake, izpolnite tabelo Finančna konstrukcija za vsakega posameznika.

Naziv stroška	Podrobnejša opredelitev (enota, št. enot, višina stroška/enoto)	Skupna višina stroška (v EUR)
Stroški vpisnine		
Stroški izpit		
Stroški predavanj / obveznih vaj in podobno		
Drugo (navedite podrobneje): _____		
	SKUPAJ STROŠKI	

Kraj in datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Obvezne priloge:

- potrdilo o vpisu / spričevalo;
- dokazila o stroških;
- potrdilo o stalnem prebivališču;
- potrdilo o vpisu dijaka oz. njegovega starša v Volilni imenik državljanov RS - pripadnikov romske skupnosti v mestni občini Krško.

Izberite ustrezen obrazec za poročanje glede na odobren namen!!!

Končno poročilo »SKLOP A – NEVLADNO UDEJSTVOVANJE«

IZVAJALEC: _____ ŠT. ZADEVE: 095 - _____/2026

I. VSEBINA

A – Predstavitev izvedenega projekta z opredelitvijo doseženih ciljev

--

B – Izvedene aktivnosti projekta (Zapiši ključne aktivnosti projekta)

Aktivnost	Kratek opis	Kraj/čas izvedbe

Projekt je trajal ____ dni.

C – Projektna skupina (Zapiši vsaj 3 polnoletne člane društva, ki so predstavniki romske skupnosti, ki so sodelovali pri izvedbi projekta)

Ime in Priimek	Naslov	Starost	Podpis

II. CILJNA POPULACIJA

(Opišite kdo je bila ciljna populacija projekta in jo številčno opredelite)

--

Število oseb, ki jih je program oz. projekt aktivno vključil: _____

III. INTERDISCIPLINARNOST PROJEKTA

(Na kratko opišite katere teme ste naslavljali s projektom)

--

IV. REZULTATI PROJEKTA V SKLADU S CILJI STRATEGIJE

(Opredelite katere rezultate projekta ste dosegli z njegovo izvedbo. Podrobneje določite navezavo na strateške cilje s področja romske tematike. Sklicujte se na št. cilja ali ukrepa opredeljenega v razpisni dokumentaciji)

--

V. AKTIVNA PARTICIPACIJA MLADIH

(Navedite predstavnike romske skupnosti, ki so mladi, pomeni stari 15. – 29. let in na kakšen način so aktivno sodelovali pri projektu. Vloga pri projektu je lahko bila: oblikovanje ideje, načrtovanje projekta, izvajanje aktivnosti itd.)

Ime in Priimek	Naslov	Starost	Podpis	Vloga pri projektu

VI. DOLGOROČNOST OZ. TRAJNOST PROJEKTA

(Opredelite ali projekt izvajate prvič ali ste ga izvedli že pretekla leta)

--

VII. SODELOVANJE Z LOKALNO SKUPNOSTJO

(Opredelite partnerske organizacije s katerimi boste sodelovali)

--

VIII. TEŽAVE Z IZVEDBO

(Pojasnite s kakšnimi težavami ste se soočali)

--

IX. FINANČNO POROČILO

STROŠKI	Opredelitev stroška	Delež (%)	vrednost (EUR)
SKUPAJ	seštevek vseh upravičenih stroškov	100	

Stroški gostinskih dejavnosti so lahko največ do 40% vseh odobrenih sredstev!

Kraj in datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Obvezne priloge:

- dokazilo o izvedbi projekta (npr. vabila, zgibanke, časopisni članki, sezname udeležencev, fotografije dejavnosti na projektu, itd.);
- kopije računov za izvedene dejavnosti v okviru projekta in potrdila o plačilu računov;
- zahtevek za izplačilo v obliki e-računa, oddan preko sistema UJP.

Končno poročilo SKLOP B – DEJAVNOST HUMANITARNIH ORGANIZACIJ

IZVAJALEC: _____ ŠT. ZADEVE: 095 - _____/2026

I. VSEBINA**A – Kratka predstavitev izvedenega projekta z opredelitvijo doseženih ciljev**

--

B – Izvedene aktivnosti projekta (Zapiši ključne aktivnosti projekta)

Aktivnost	Kratek opis	Kraj/čas izvedbe

C – Projektna skupina (Zapiši vsaj 3 polnoletne člane društva, ki so predstavniki romske skupnosti, ki so sodelovali pri izvedbi projekta)

Ime in Priimek	Naslov	Starost	Podpis

II. CILJNA POPULACIJA

(Opišite kdo je bila ciljna populacija projekta in jo številčno opredelite)

--

Število oseb, ki jih je program oz. projekt aktivno vključil: _____

III. FINANČNA KONSTRUKCIJA

STROŠKI	Opredelitev stroška	Delež (%)	vrednost (EUR)
SKUPAJ	seštevek vseh upravičenih stroškov	100	

Kraj in datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Obvezne priloge:

- dokazilo o izvedbi projekta (sezname prostovoljcev Romov, potni nalogi za prevoz humanitarne hrane za Rome, fotografije prevoza humanitarne hrane za Rome s stalni prebivališčem v mestni občini Krško, itd.);
- kopije računov za izvedene dejavnosti v okviru projekta in potrdila o plačilu računov;
- zahtevek za izplačilo v obliki e-računa, oddan preko sistema UJP.

Končno poročilo »SKLOP C – NADALJEVALNO IZOBRAŽEVANJE«

IZVAJALEC: _____ ŠT. ZADEVE: 095 - _____/2026

VSEBINA

Ime in Priimek učenca/ dijaka	Naslov in kraj stalnega prebivališča*	Izobraževalni program

* Prijava je možna le za vključene osebe, s stalnim bivališčem v mestni občini Krško, ki so na dan 1. 1. 2021 imele stalno prebivališče v MO Krško in so vpisane v volilni imenik državljanov RS - pripadnikov romske skupnosti v mestni občini Krško (v primeru, da dijak ni polnoletna oseba, mora omenjeni pogoj izpolnjevati eden od staršev).

FINANČNO POROČILO

Če prijavljate različne dijake, izpolnite tabelo Finančno poročilo za vsakega posameznika.

Naziv stroška	Podrobnejša opredelitev (enota, št. enot, višina stroška/enoto)	Skupna višina stroška (v EUR)
Stroški vpisnine		
Stroški izpit		
Stroški predavanj / obveznih vaj in podobno		
Drugo (navedite podrobneje): _____		
	SKUPAJ STROŠKI	

Kraj in datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

Obvezne priloge:

- Dokazilo o udeležbi na predavanjih, vajah, izpitih, letna oz. končno spričevalo;
- Zahtevek za izplačilo v obliki e-računa, oddan preko sistema UJP.

NAZIV PRIJAVITELJA

ULICA

POŠTA, KRAJ

NE ODPIRAJ! – vloga JR
integracija romske skupnosti 2026 –
sklop _A/B/C_«.

MESTNA OBČINA KRŠKO
CKŽ 14

8270 KRŠKO

Mestna občina Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško (v nadaljevanju: Občina) matična štev. 5874572000, IŠDDV SI18845673, ki jo zastopa Janez Kerin kot župan in

ORGANIZACIJA XXXX, naslov **XXX**, ki jo/ga zastopa predsednik/ca **XXXX**, matična številka: **XXXX**, identifikacijska številka za DDV/davčna številka: **XXXXXXX** (v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

P O G O D B O št. 095-X/2026 (O706)
o sofinanciranju projektov integracije romske skupnosti
v mestni občini Krško za leto 2026

1. člen
(uvodna določba)

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25) in izborom izvajalcev na podlagi Javnega razpisa o sofinanciranju projektov integracije romske skupnosti v mestni občini Krško v letu 2026, z dne __. __. 2026 (v nadaljevanju: javni razpis), Občina omogoča sofinanciranje projektov pod pogoji, opredeljenimi v tej pogodbi.

Občina bo sofinancirala upravičene namene, ki so bili izbrani z odločbo številka 095- X/2026 O706 z dne XXXXX, na osnovi javnega razpisa.

2. člen
(sofinanciranje programa)

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo Občina izvajalcu za leto 2026 sofinancirala naslednje projekte:

- _____, v višini do _____ EUR;
- _____, v višini do _____ EUR;
- _____, v višini do _____ EUR;
- _____, v višini do _____ EUR.

Skupaj bo Občina izvajalcu sofinancirala projekte do _____ EUR. Sredstva za sofinanciranje so zagotovljena iz proračuna Občine za leto 2026 na proračunski postavki 3549 – Izboljšanje položaja romske skupnosti. V vseh izplačanih zneskih so všteti morebitni davki, prispevki, stroški ter druge javnofinančne dajatve.

3. člen
(neupravičenost do sofinanciranja programa)

Izvajalec ni upravičen do sofinanciranja programa v primeru da:

- projekt je, oziroma bo sofinanciran iz drugih virov;
- se ugotovi, da je navajal neresnična dejstva ali predložil neverodostojno dokumentacijo.

4. člen
(obveznosti izvajalca)

Izvajalec se zavezuje da bo:

- skladno s predloženo vlogo in prejetimi sredstvi v ta namen, v celoti in kakovostno izvedel program najkasneje do 31. 12. 2026;
- pravočasno predložil Občini e-zahtevek in vsebinsko popolno poročilo o izvedbi programa;
- Občino takoj obvestil o nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na izvedbo in obseg programa;
- Občini, na njeno zahtevo zagotovil spremljanje, preverjanje in nadzor nad izvajanjem programa (vpogled v poslovanje in dokumentacijo) ter pri tem sodeloval;
- na primeren način obvestil javnost da program sofinancira Občina (spletna stran, obvestila za medije, tiskovine kot so zloženke, plakati ipd.);
- da bo na zahtevo Občine v letu 2026 vsaj enkrat letno brezplačno sodeloval pri njenih programih in
- da ne bo zastavil ali odstopil terjatev, ki jo ima do Občine iz naslova te pogodbe, tretji stranki.

5. člen (poročilo izvajalca)

Izvajalec je dolžan predložiti Občini popolno vsebinsko in finančno poročilo za vsa odobrena sredstva v obdobju 1. 1. – 31. 12. 2026 na predpisanih obrazcih, kot to zahteva razpisna dokumentacija, najkasneje do 25. 11. 2026.

Vsebinskemu poročilu s katerim dokazuje obseg izvedenega programa (npr. število udeležencev, uporabnikov, izvedenih programov znotraj posameznega programa), mora priložiti vsa potrebna dokazila iz katerih je jasno razvidno, da je izvajal program oz. projekt skladno z vloženo prijavo (vabila, članke, odmeve v medijih, fotografije, liste prisotnosti).

V kolikor bo izvajalec na letni ravni iz proračuna Mestne občine Krško iz vseh razpisov skupno prejel 2.000,00 EUR in več, mora finančnem poročilu priložiti tudi verodostojne računovodske listine (račune, pogodbe, obračune za delo, potne naloge, potrdila o plačilu računov idr.), ki prikazujejo realizirane stroške programa, vsaj v višini pogodbenega zneska. Finančno poročilo mora biti usklajeno s predloženo finančno konstrukcijo, predloženo v posameznem prijavljenem projektu.

Izvajalec je na zahtevo Občine dolžan poročilo za posamezni program oziroma projekt dopolniti oz. spremeniti, za kar mu Občina določi primeren rok.

6. člen (izplačila sredstev)

Občina bo izvajalcu v letu 2026 nakazala sredstva za sofinanciranje programa na njegov račun št: _____ odprt pri _____ najkasneje 30. dan po prejemu e-zahtevka.

Izvajalec mora zadnji e-zahtevek v višini pogodbene vrednosti oddati najkasneje do 25. 11. 2026.

E-zahtevek se lahko odda tudi po delih, in sicer:

- v višini do 70% odobrenih sredstev po podpisu te pogodbe (peta točka prvega odstavka 33. člena veljavnega Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije),
- v višini do 30% odobrenih sredstev po predložitvi popolnega vsebinskega in finančnega poročila izvajalca v skladu s 5. členom te pogodbe.

Izvajalec je dolžan izstaviti e-zahtevek skladno z veljavnim zakonom, ki ureja opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike v elektronski obliki preko enotne vstopne točke pri Upravi RS za javna plačila.

Občina soglaša, da se lahko plačilni rok v izjemnih primerih skrajša. Skrajšanje plačilnega roka se lahko odobri izrecno na podlagi pisne vloge izvajalca in pod pogoji, da finančno stanje Občine dopušča takšno skrajšanje, je izvedba takšnega plačila dovoljena glede na veljavno zakonodajo – skladna z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije ter je skrajšanje plačilnega roka pisno odobreno s strani pogodbeno določenega skrbnika občine in vodje pristojnega oddelka Občine.

7. člen **(odstop od pogodbe)**

Občina lahko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka, če izvajalec:

- krši katerokoli obveznost iz 4. člena te pogodbe;
- krši katerokoli svojo zavezo iz te pogodbe, četudi v tem členu ni izrecno navedena, pa s takim svojim ravnanjem ne preneha niti po pisnem opozorilu Občine;
- kakorkoli huje krši določila te pogodbe.

V primeru odstopa od pogodbe je izvajalec dolžan Občini povrniti vsa prejeta sredstva, oziroma prejeta sredstva za določen program, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

8. člen **(informiranje javnosti)**

Izvajalec dovoljuje, da Občina:

- objavi osnovne podatke o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- uporabi podatke javnega značaja iz programa in njegove vloge za njihovo obdelavo, ter da ga Občina vključi v seznam izvajalcev, ki bo javno objavljen, in bo obsegal navedbo izvajalca, naziv programa, znesek sofinanciranja ter celotno vrednost programa.

9. člen **(sprememba pogodbe)**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spremembe, ki jih ta pogodba izrecno ne predvideva, opredelili z aneksi.

10. člen **(spremljanje izvedbe programov)**

Občina in izvajalec se dogovorita, da bosta izvajanje programov spremljala:

- na strani občine Aleš Eržen ali druga od župana pooblaščen oseba,
- na strani izvajalca pa _____.

11. člen
(ničnost pogodbe)

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

12. člen
(reševanje sporov)

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za rešitev pristojno sodišče v Krškem.

13. člen
(veljavnost pogodbe)

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v treh izvodih, od katerih prejme Občina dva izvoda, izvajalec pa enega. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Datum:

Datum:

Izvajalec:

Mestna občina Krško:
Janez Kerin,
župan
